У К Р А Ї Н А

# П р и л у ц ь к а м і с ь к а р а д а

Ч е р н і г і в с ь к о ї о б л а с т і

1. ( сесія восьмого скликання)

### ПРОЄКТ Р І Ш Е Н Н Я

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  2023 року  |  | м. Прилуки | № |  |

Про внесення змін до структури

та чисельності управління соціального

захисту населення Прилуцької міської

ради та затвердження Положення про

управління соціального захисту населення

Прилуцької міської ради Чернігівської області

в новій редакції

 Відповідно до пункту 5 частини 1 статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», керуючись постановою Кабінету Міністрів України від 9 березня 2006 року №268 «Про впорядкування структури та умов оплати праці апарату виконавчих органів виконавчої влади, органів прокуратури, судів та інших органів» (зі змінами), розглянувши доповідну записку начальника управління соціального захисту населення міської ради МАЛИШ Г.П., міська рада

ВИРІШИЛА:

 1. Унести зміни до структури та чисельності управління соціального захисту населення Прилуцької міської ради:

 1.1. Увести посади:

- заступник начальника відділу грошових виплат та компенсацій (1 одиниця);

- головний спеціаліст відділу бухгалтерського обліку (1 одиниця);

- головний державний соціальний інспектор (1 одиниця).

 1.2. Утворити сектор державних соціальних інспекторів (2 одиниці):

- завідувач (1 одиниця);

- головний державний соціальний інспектор ( 1 одиниця).

 2. Затвердити структуру та чисельність управління соціального захисту населення Прилуцької міської ради (додається).

 3. Затвердити Положення про управління соціального захисту населення Прилуцької міської ради Чернігівської області в новій редакції (додається).

 4. Уповноважити начальника управління соціального захисту Прилуцької міської ради МАЛИШ Г.П. здійснити заходи щодо перереєстрації нової редакції Положення про управління соціального захисту населення Прилуцької міської ради Чернігівської області.

 5. Пункт 2 та 3 рішення міської ради (41 (позачергова) сесія 8 скликання) від 07 липня 2023 року № 36 «Про внесення змін до структури та чисельності управління соціального захисту населення Прилуцької міської ради та затвердження Положення про управління соціального захисту населення Прилуцької міської ради Чернігівської області в новій редакції», вважати такими, що втратили чинність.

 6. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань регламенту, депутатської етики, законності та правопорядку (СУМЦОВ М.М.).

Міський голова О.М.ПОПЕНКО

**Підготувала та доповідає:**

Начальник управління соціального

захисту населення міської ради Г.П.Малиш

**Погоджено:**

Секретар міської ради Р.О. Гоголь

Заступник міського голови з питань

діяльності виконавчих органів ради Т.М. Шкуренко

Начальник юридичного відділу

міської ради В.Г. Горбач

Головний спеціаліст, уповноважений

з антикорупційної діяльності відділу

по роботі з кадрами міської ради С.В.Чміль

Відповідно до статті 15 Закону України «Про доступ до публічної інформації» проект рішення оприлюднено на офіційному сайті Прилуцької міської ради \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 року

 ЗАТВЕРДЖЕНО

 Рішення міської ради ( () сесія 8 скликання) 2023 року №

 Секретар міської ради

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Р.О. ГОГОЛЬ

 Структура та чисельність

управління соціального захисту населення Прилуцької міської ради

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № пп. | Назва структурного підрозділу | Кількість штатних одиниць |
| 1 | 2 | 3 |
| **1.** | **Апарат управління** | **3** |
|  | 1.1.Начальник управління | 1 |
|  | 1.2.Заступник начальника управління | 1 |
|  | 1.3.Секретар керівника | 1 |
| **2.** | **Відділ соціальних допомог** | **12** |
|  | 2.1.Начальник відділу | 1 |
|  | 2.2.Заступник начальника відділу | 1 |
|  | 2.3. Головний спеціаліст | 2 |
|  | 2.4. Провідний спеціаліст | 1 |
|  | 2.5. Спеціаліст 1 категорії | 7 |
| **3.** | **Відділ грошових виплат та компенсації** | **5** |
|  | 3.1.Начальник відділу | 1 |
|  | 3.2.Заступник начальника відділу | 1 |
|  | 3.3.Головний спеціаліст | 2 |
|  | 3.4.Провідний спеціаліст | 1 |
| **4.** | **4.1.Головний спеціаліст по роботі з кадрами** | **1** |
| **5.** | **Відділ бухгалтерського обліку** | **4** |
|  | 5.1.Начальник відділу бухгалтерського обліку-головний бухгалтер | 1 |
|  | 5.2. Головний спеціаліст | 2 |
|  | 5.3.Провідний спеціаліст  | 1 |
| **6.** | **Сектор організації надання соціальних послуг** | **2** |
|  | 6.1.Завідувач сектору | 1 |
|  | 6.2.Соціальний менеджер | 1 |
| **7.** | **Сектор персоніфікованого обліку** | **2** |
|  | 7.1.Завідувач сектору | 1 |
|  | 7.2.Провідний спеціаліст | 1 |
| **8.** | **Сектор державних соціальних інспекторів** | **2** |
|  | 8.1.Завідувач сектору | 1 |
|  | 8.2.Головний державний соціальний інспектор | 1 |
| **9.** | **Відділ у справах осіб з інвалідністю та захисту населення від наслідків Чорнобильської катастрофи** | **5** |
|  | 9.1. Начальник відділу | 1 |
|  | 9.2. Заступник начальника відділу | 1 |
|  | 9.3. Головний спеціаліст | 1 |
|  | 9.4.Провідний спеціаліст | 1 |
|  | 9.5.Кур’єр |  |
| **10.** | **Сектор програмного та комп’ютерного забезпечення** | **2** |
|  | 10.1. Завідувач сектору | 1 |
|  | 10.2.Головний спеціаліст  | 1 |
| **11.** | **11.1.Провідний спеціаліст з нагляду за призначенням та виплатою пенсій управлінням Пенсійного фонду**  | **1** |
| **12.** | **12.1.Провідний спеціаліст-юрисконсульт** | **1** |
| **13.** | **13.1.Водій автотранспортних засобів** | **1** |
| **14.** | **14.1. Відповідальний черговий** | **2** |
| **15.** | **15.1. Прибиральник службових приміщень** | **1** |
|  | **Всього** | **44** |